

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. CASTELFRANCHI"
Viale della Rinascita n. 4 – 41034 Finale Emilia (MO)
tel. 053591257 - fax 0535/762200
email MOIC83500G@istruzione.it
PEC MOIC83500G@pec.istruzione.it
www.ic-castelfranchi.edu.it
C.F. 91028910361

Alla sezione Amministrazione trasparente

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del
personale scolastico**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728

**TITOLO PROGETTO: "TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND
MAKING BETTER DECISIONS"**

CUP: F74D23003500006

**Oggetto: Avviso di selezione al personale Docente Interno per l'individuazione di ESPERTO FORMATORI
e di TUTOR per la realizzazione di n. 8 edizioni nell'ambito delle attività "Formazione del personale
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la

Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 – Suppl. Ordinario n. 24);
- VISTO** l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “*ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE*”;
- VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- VISTA** la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, con il quale sono state adottate le Linee guida per le discipline STEM;
- VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.66 del 12.04.2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato 1 del D.M.n. 66 del 12.04.2023 dove risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 74.632,73 per la realizzazione degli Interventi finalizzati a percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno;
- VISTO** il progetto "TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS " presentato in piattaforma FUTURA PNRR in data 26/02/2024;
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023), in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR per un importo pari ad € 74.632,73;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. N. 36093 del 29/02/2024 , firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito che autorizza l'attuazione del progetto dal titolo "TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS " per un importo pari a € 74.632,73 Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto n.66 del 15/05/2024;
- VISTO** il Programma Annuale E. F. 2024 approvato dall'Istituto con delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 20/12/2023;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 3594 del 25/03/2024;
- RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, anche attraverso il riconoscimento del personale interno all'Istituzione;
- CONSIDERATO** che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra istituzione scolastica (cd collaborazioni plurime);
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del DI 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli

aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella PA;

RILEVATA la necessità di individuare le figure per le seguenti attività funzionali alla realizzazione del progetto, nell'ambito della Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023):

- Personale per gli incarichi di TUTOR
- Personale per gli incarichi di ESPERTO

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 6208 del 23/05/2024;

VISTE le istruzioni operative del M.I.M. diramate con nota prot. n. 141549 del 07/12/2023;

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di Docenti ESPERTI FORMATORI e Docenti TUTOR per la realizzazione di percorsi formativi inerenti il progetto "TECHNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS", Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42728**.

Arti 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di

- n. 8 incarichi individuali per realizzazione di percorsi di formazione sulla transazione digitali
- N. 11 incarichi individuali aventi ad oggetto LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

aventi ad oggetto le seguenti attività:

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologia di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente.

I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;

- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del Tutor

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- rilevare le presenze dei partecipanti e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Art. 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- docente di ruolo in scuola statale
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all' art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri di valutazione per docente ESPERTO FORMATORE

Titoli valutabili	Punti (max 100)
Anzianità di servizio nella scuola statale (solo ruolo) Max 10 punti	Da 1 a 5 anni: 2 punti Da 5 a 10 anni: 4 punti Oltre 10 anni: 10 punti
Titolo di Studio Laurea (attinente al percorso formativo) Max 15 punti	Votazione da 66 a 98: 5 punti Votazione da 99 a 110: 10 punti Votazione 110/100 e lode: 15 punti
Diploma (valutabile solo in assenza di laurea)	2 punti

Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Dottorato ricerca: 3 punti - Master I o II livello: 3 punti - Corso perfezionamento: 2 punti - Collaborazioni con Enti/Università. 1 punto - Corsi di formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienze di docenza (docenza in STEM o lingua inglese) Max 5 punti	<p>Da 1 a 2 anni: 1 punto</p> <p>Da 3 a 5 anni: 3 punti</p> <p>Maggiore di anni 5: 5 punti</p>
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Esperto in progetti PON, FSE, PNRR (2 punti per ogni esperienza) - Membro di commissioni digitali, dicommissione PNRR, animatore digitale - Docenza in altri progetti scolastici di durata minima ore 10 <p>(1 punto per ogni esperienza)</p>
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 punti	<ul style="list-style-type: none"> - B1: 2 punti - B2: 4 punti - C1: 6 punti - C2: 8 punti
Certificazioni informatiche Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none"> - 1 punto per ogni certificazione
Proposta progettuale (valutazione a cura della commissione) Max 35 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Chiarezza e qualità progettuale (max 10 punti) - Coerenza della proposta progettuale (max punti 10) - Originalità e innovatività (max punti 10) - Riproducibilità delle attività formative pianificate nonché all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5)

Criteri di valutazione per docente TUTOR

Titoli valutabili	Punti (max 65)
Anzianità di servizio (solo ruolo) Max 10 punti	<p>Da 1 a 5 anni: 2 punti</p> <p>Da 5 a 10 anni: 4 punti</p> <p>Oltre 10 anni: 10 punti</p>
Titolo di Studio Laurea (attinente al percorso formativo) Max 15 punti	<p>Votazione da 66 a 98: 5 punti</p> <p>Votazione da 99 a 110: 10 punti</p> <p>Votazione 110/100 e lode: 15 punti</p>
Diploma (valutabile solo in assenza di laurea)	2 punti

Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Dottorato ricerca: 3 punti - Master I o II livello: 3 punti - Corso perfezionamento: 2 punti - Collaborazioni con Enti/Università. 1 punto - Corsi di formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienze di docenza (docenza in STEM o lingua inglese) Max 5 punti	<p>Da 1 a 2 anni: 1 punto</p> <p>Da 3 a 5 anni: 3 punti</p> <p>Maggiore di anni 5: 5 punti</p>
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Esperto in progetti PON, FSE, PNRR (2 punti per ogni esperienza) - Membro di commissioni digitali, dicommissione PNRR, animatore digitale - Docenza in altri progetti scolastici di durata minima ore 10 <p>(1 punto per ogni esperienza)</p>
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 punti	<ul style="list-style-type: none"> - B1: 2 punti - B2: 4 punti - C1: 6 punti - C2: 8 punti
Certificazioni informatiche Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none"> - 1 punto per ogni certificazione

- ✓ Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.
- ✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 5 Durata dell'incarico

- 1) L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata massima di mesi 12 dalla nomina. I corsi dovranno terminare entro il termine stabilito dalle istruzioni operative, ovvero entro il 30 settembre 2025;
- 2) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Art. 6 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

- 122,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Docente;
- 34,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Tutor;

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 09/06/2024, con oggetto "CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" all'indirizzo mail moic83500g@istruzione.it esclusivamente in formato PDF ovvero brevimanu presso l'Ufficio di Segreteria. L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, ed deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato D – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);
- Curriculum Vitae in formato Europeo
- Documento di riconoscimento in corso di validità

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato. Gli esperti/tutor possono candidarsi per più percorsi formativi.

Non si terrà conto delle domande:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete o prive di firma;
- prive di uno o più degli allegati previsti
- con allegati compilati in maniera non corretta, non leggibile;
- prive del curriculum vitae in formato europeo;
- prive del documento di riconoscimento;

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dalla Scuola di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8 Commissione di Valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura:

- a) per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:
 - precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- b) La selezione del personale di “altra Istituzione Scolastica” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a) o che le candidature ricevute non siano sufficienti a coprire tutte le necessità. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte di docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Art. 9 Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all’Albo on-line e sul sito dell’Istituzione Scolastica.

Art. 10 Attribuzione dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l’incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 11 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione degli incarichi attraverso l’iter descritto nei seguenti punti:

ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

Art. 12 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 e dell’art. 5 della Legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Tiziano Mantoani.

Art. 14 Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*”, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l’Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;

- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica;

Art. 15 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, e nella sezione Amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito web della scuola sezione PNRR Competenze STEM e multilinguistiche.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.
- Allegato D – Proposta progettuale (solo per chi si candida come Esperto);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziano Mantovani
Firmato digitalmente

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728

TITOLO PROGETTO: “TECHNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS”

CUP: F74D23003500006

OGGETTO: Domanda di partecipazione Avviso di Selezione, prot. n. 6306 del 27/05/2024, per il conferimento:

- n. 8 incarichi individuali per realizzazione di percorsi di formazione sulla transazione digitali
 - N. 11 incarichi individuali aventi ad oggetto LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO
- aventi ad oggetto le seguenti attività:

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove tecnologie
- Potenziamento dell’insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

Il/la sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (_____) il / / ____
_____ Codice Fiscale _____ e residente a _____ (Prov. _____), in
via/piazza _____ n. _____ CAP _____

Telefono Cellulare _____ indirizzo e-mail _____

- o in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- o in servizio presso altra Istituzione scolastica: _____;

in qualità di: _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di (segnare con una X la voce che interessa per ESPERTO FORMATORE e/o TUTOR)

- o Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- o Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- o Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- o Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- o Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

Il sottoscritto, a tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere cittadino _____ e di godere dei diritti civili e politici;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni (eventualmente indicare quale):
_____;
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di impegnarsi a realizzare quanto indicato nell'avviso di selezione in oggetto e a svolgere la propria attività secondo pianificazione.

A tal fine allega:

- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B);
- Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi (Allegato C);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Proposta progettuale (Allegato D) (*da presentare solo per le domande di ESPERTO*);
- Documento di riconoscimento in corso di validità;

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere informato/a che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge. Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____ Firma _____

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728

TITOLO PROGETTO: “TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS”

CUP: F74D23003500006

In relazione all’avviso di selezione prot. n. 6306 del 27/05/2024

Il/la sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (_____) il / / _____
_____ Codice Fiscale _____ e residente a _____ (Prov. _____), in
via/piazza _____ n. _____ CAP _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHARA

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili che danno diritto ai seguenti punteggi, per un totale di punti _____ per la funzione di ESPERTO

Criteri	Punteggi (max 100)	Punti dichiarati	Punti dalla Commissione
Anzianità di servizio (solo ruolo) nella scuola statale Max 10 punti	Da 1 a 5 anni: 2 punti Da 5 a 10 anni: 4 punti Oltre 10 anni: 10 punti		
Titolo di Studio Laurea (attinente al percorso formativo) Max 15 punti	Votazione da 66 a 98: 5 punti Votazione da 99 a 110: 10 punti Votazione 110/100 e lode: 15 punti		
Diploma (valutabile solo in assenza di laurea)	2 punti		
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all’oggetto dell’avviso Max 10 punti	- Dottorato ricerca: 3 punti - Master I o II livello: 3 punti - Corso perfezionamento: 2 punti - Collaborazioni con Enti/Università. 1 punto - Corsi di formazione: 1 punto (minimo 2)		

Esperienze di docenza (docenza in STEM o lingua inglese) Max 5 punti	Da 1 a 2 anni: 1 punto Da 3 a 5 anni: 3 punti Maggiore di anni 5: 5 punti		
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	- Esperto in progetti PON, FSE, PNRR (2 punti per ogni esperienza) - Membro di commissioni digitali, di commissione PNRR, animatore digitale - Docenza in altri progetti scolastici di durata minima ore 10 (1 punto per ogni esperienza)		
Certificazioni informatiche Max 5 punti	- 1 punto per ogni certificazione		
Proposta progettuale (valutazione a cura della commissione) Max 35 punti	- Chiarezza e qualità progettuale (max 10 punti) - Coerenza della proposta progettuale (max punti 10) - Originalità e innovatività (max punti 10) - Riproducibilità delle attività formative pianificate nonché all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5)		

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili che danno diritto ai seguenti punteggi, per un totale di punti _____ per la funzione di TUTOR

Criteria	Punteggi (max 100)	Punti dichiarati	Punti dalla Commissione
Anzianità di servizio (solo ruolo) nella scuola statale Max 10 punti	Da 1 a 5 anni: 2 punti Da 5 a 10 anni: 4 punti Oltre 10 anni: 10 punti		
Titolo di Studio Laurea (attinente al percorso formativo) Max 15 punti	Votazione da 66 a 98: 5 punti Votazione da 99 a 110: 10 punti Votazione 110/100 e lode: 15 punti		
Diploma (valutabile solo in assenza di laurea)	2 punti		

<p>Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso</p> <p>Max 10 punti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dottorato ricerca: 3punti - Master I o II livello: 3punti - Corso perfezionamento: 2 punti - Collaborazioni con Enti/Università. 1 punto - Corsi di formazione: 1punto (minimo 2) 		
<p>Esperienze di docenza (docenza inSTEM o lingua inglese)</p> <p>Max 5 punti</p>	<p>Da 1 a 2 anni: 1 punto</p> <p>Da 3 a 5 anni: 3 punti</p> <p>Maggiore di anni 5: 5 punti</p>		
<p>Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi)</p> <p>Max 10 punti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Esperto in progetti PON, FSE, PNRR (2 punti per ogni esperienza) - Membro di commissioni digitali, di commissione PNRR, animatore digitale - Docenza in altri progetti scolastici di durata minima ore 10 <p>(1 punto per ogni esperienza)</p>		
<p>Certificazioni informatiche</p> <p>Max 5 punti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 punto per ogni certificazione 		

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
 Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728

TITOLO PROGETTO: “TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS”

CUP: F74D23003500006

Il/la sottoscritta/o _____ nata/o a _____ () il ____ / ____ / ____

Codice Fiscale _____ e residente a _____ (Prov. _____),

in via/piazza _____ n. _____ CAP _____

In relazione all’avviso di selezione prot. n. 6306 del 27/05/2024 per il l’individuazione di n. 8 ESPERTI FORMATORI e TUTOR per la realizzazione di percorsi formativi nell’ambito della **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

E

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

Dichiara

· di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

· ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;

· di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

· che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

· di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

· di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;

· di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

· di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____ Firma _____

Allegato: copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
 Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42728

TITOLO PROGETTO: “TECNOLOGY AND THE FUTURE – KNOWING MORE AND MAKING BETTER DECISIONS”

CUP: F74D23003500006

Il/la sottoscritta/o _____ partecipante alla selezione, relativo all’Avviso prot. n. 6306 del 27/05/2024, in qualità di ESPERTO FORMATORE nell’ambito del progetto in oggetto, presenta la seguente proposta progettuale:

Percorso formativo	Titolo del percorso proposto	Descrizione progettuale	destinatari

Il candidato esperto dovrà indicare la proposta formativa, gli obiettivi e competenze che si intende raggiungere, le attività che si intendono realizzare, gli strumenti tecnologici che si intendono utilizzare, l’originalità e innovatività della proposta progettuale nonché l’eventuale riproducibilità delle attività nel futuro contesto lavorativo.

Data _____ Firma _____